

# ŠOLSKI SKLAD GIMNAZIJE ŠENTVID

## 1. člen

Gimnazija Šentvid ima na podlagi 135. člena Zakona o financiranju vzgoje in izobraževanja Šolski sklad.

## 2. člen

Namen Šolskega sklada je financiranje dejavnosti in potreb posameznega letnika ali letnikov ter društev, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno. Sklad bo v okviru svojih zmožnosti pomagal socialno šibkim kot tudi nadarjenim dijakom, prav tako bo dal podporo naslednjim aktivnostim: povezovanje šole z okoljem in večanje prepoznavnosti; prenos znanja iz sorodnih izobraževalnih in raziskovalnih skupin v šolsko prakso (seminarji, šolanje, izdajanje revij, učbeniških gradiv...); raziskovanje uvajanja sodobnih metod vzgoje in izobraževanja v šolo; inovativni projekti.

## 3. člen

Način financiranja in pridobivanja sredstev sklada določa zakon. Šolski sklad pridobiva sredstva:

- s prispevki staršev;
- iz donacij in zapuščin;
- iz prispevkov domačih in tujih fizičnih in pravnih oseb;
- iz dotacij državnih organov oz. drugih institucij;
- iz podpore drugih skladov in ustanov;
- z lastno dejavnostjo;
- iz drugih virov.

## 4. člen

Šolski sklad ni pravna oseba, ampak deluje v okviru šole. Sredstva iz prejšnjega člena zbira na transakcijski račun gimnazije. Strokovna opravila (računovodstvo, administracijo) za Šolski sklad zagotavljajo strokovne službe šole.

Šolska strokovna služba prispevke za Šolski sklad posebej evidentira.

## 5. člen

Šolski sklad se lahko deli na posamezne podsklade. UO Šolskega sklada deli zbrana sredstva na posamezne podsklade oz. zbira sredstva namensko za vsak posamezen podsklad.

## 6. člen

UO Šolskega sklada vsako leto pripravi program dela v okviru dejanskih možnosti in določi prioriteto uresničevanja. Program se lahko spreminja tudi tekom leta, če tako odloči UO Šolskega sklada. Upravni odbor tekoče spremlja realizacijo sprejetega programa ter najmanj enkrat letno o tem poroča svetu staršev, svetu šole, donatorjem in ostalim.

## **7. člen**

Materialna oz. nematerialna sredstva, ki jih pridobi Šolski sklad, se lahko uporabijo izključno na osnovi sklepa UO Šolskega sklada. Pridobljena sredstva morajo biti uporabljena za namen, aktivnost, projekt, za katerega so bila zbrana. Pri izbiri izvajalcev, nakupu blaga in podobno Upravni odbor uporablja določila Zakona o javnih naročilih.

## **8. člen**

Če vrednost opreme, ki se bo kupovala, ne presega 40.000 EUR, razpisni postopek ni potreben, potrebno pa je opraviti primerjavo vsaj med tremi prodajalci opreme, ki se kupuje.

## **9. člen**

Notranjo organizacijo Šolskega sklada določa Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

Šolski sklad upravlja Upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov. Upravni odbor sestavljajo:

- trije predstavniki šole, ki jih predlaga svet šole;
- trije predstavniki staršev, ki jih predlaga svet staršev;
- predstavnik dijakov, ki ga predlaga dijaška skupnost.

## **10. člen**

Na prvi seji UO Šolskega sklada člani odbora izmed sebe izvolijo predsednika Upravnega odbora Šolskega sklada, ki je praviloma izvoljen izmed staršev, in namestnika predsednika, ki je praviloma pedagoški delavec šole.

Delo vseh članov Upravnega odbora je prostovoljno.

## **11. člen**

Mandat članov Upravnega odbora je štiri leta in se lahko ponovi.

Članu Upravnega odbora lahko preneha funkcija pred potekom mandata na lastno željo, zaradi zunanjih okoliščin (prenehanje zaposlitve, otrok ni več dijak šole) ali pa je odpoklican. V tem primeru se izvedejo nadomestne volitve oziroma imenovanje.

## **12. člen**

Volitve v Upravni odbor Šolskega sklada razpiše odbor najkasneje 30 dni pred potekom mandata. Ob razpisu odbor opozori Svet šole, naj predlaga svoje predstavnike v odbor, Svet staršev pa, da izvoli predstavnike staršev in opravi imenovanje Upravnega odbora. Do konstituiranja novega odbora opravlja pristojnosti odbora prejšnji odbor.

## **13. člen**

Upravni odbor Šolskega sklada:

- sprejema pravila Šolskega sklada,

- sprejema letni program dela in poročilo o njegovem izvajanju,
- določi finančni načrt in sprejema zaključni račun Šolskega sklada,
- obravnava mnenja in predloge Sveta staršev in odloča o njih,
- odloča o porabi sredstev,
- odloča o morebitnih pritožbah staršev,
- opravlja druge pristojnosti po zakonu.

#### **14. člen**

Sestanek UO Šolskega sklada se skliče najmanj dvakrat letno oziroma v skladu s programom dela. Sklicuje in vodi ga predsednik UO. Sestanek skliče tudi na pobudo članov UO. Podpredsednik UO pripravi vse potrebno za sklic seje ter skrbi za izvajanje sklepov. Poleg tega opravlja tiste naloge, za katere ga pooblasti predsednik Upravnega odbora.

#### **15. člen**

Upravni odbor Šolskega sklada je sklepčen, če je na seji prisotna večina članov odbora. Upravni odbor na svojih sejah odloča z večino glasov vseh članov. Upravni odbor o predlogu sklepov glasuje praviloma javno, če se ne odloči za tajno glasovanje.

Člani UO lahko pooblastijo predsednika, da v primeru večinskega soglasja na seji prisotnih članov k posameznim sklepom, ob siceršnjem ne-doseganju potrebne udeležbe na seji, pridobi naknadno soglasje odsotnih članov. Z naknadno veljavnostjo posameznega sklepa se pisno seznanijo vse članice UO.

#### **16. člen**

Šolski sklad zastopa in predstavlja predsednik Upravnega odbora, ravnatelj pa je v skladu s sklepi Upravnega odbora pooblaščen, da v imenu in za račun Šolskega sklada sklepa vse pogodbe ter opravlja druge pravne posle. Za zakonitost delovanja Šolskega sklada je odgovoren ravnatelj šole.

#### **17. člen**

Delo Šolskega sklada je javno, javnost dela pa se uresničuje z objavo programa, razpisov, zapisnikov in poročil o delu UO na oglasni deski v šoli in na spletni strani šole.

#### **18. člen**

Svet staršev in svet šole morata biti obveščena:

- o rezultatih ob zaključnem računu Šolskega sklada,
- o kazalcih, ki so predpisani z zakoni in drugimi predpisi,
- o sklepih UO Šolskega sklada,
- o ugotovitvah kontrolnih organov.

#### **19. člen**

Ta Pravila začnejo veljati, ko jih potrdi Svet šole.

Ljubljana, 15. maj 2008

Predsednik UO Šolskega sklada:

Matjaž Blokar

Predsednica Sveta šole:

Polonca Tomažević